

**AUTORIZATIE DE CONSTRUIRE/DESFINTARE**

**Nr. 10 din 01.10.2020**

Ca urmare a cererii adresate de <sup>(1)</sup> **BORDEI NICOLETA**

cu domiciliul<sup>(2)</sup>/sediul în județul **BRAILA** municipiul/orasul/comuna **SURDILA GRECI**  
satul **SURDILA GRECI** sectorul \_\_ cod postal **817160** str. **PRINCIPALA** nr. **55** bl \_\_ sc. et. ap \_\_ telefon/fax  
e-mail \_\_\_\_\_ înregistrată la nr. **3936** din **30.09.2020**

în conformitate cu prevederile Legii nr. **50/1991**, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**SE AUTORIZEAZĂ**  
**executarea lucrărilor de construire/desființare pentru**

**(3) CONTINUARE LUCRARI – „CONSTRUIRE LOCUINTA PARTER SI ANEXA GOSPODAREASCA (GRAJD)”**

pe imobilul - teren și/sau construcții - situat în județul **BRAILA**  
municipiul/orasul/comuna **SURDILA GRECI** satul **SURDILA GRECI** sectorul \_\_\_\_\_  
cod postal **817160** str. **SPERANTEI** nr. **2** bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_ et. \_\_\_\_\_ ap \_\_\_\_\_  
Cartea funciară<sup>(4)</sup> **71968**  
Fisa bunului imobil **Plan de amplasament si plan de delimitare a bunului imobil**  
sau nr. Cadastral **71968**

- lucrări în valoare<sup>(5)</sup> de **60.000,00 Lei**

- în baza documentației tehnice – D.T. pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție (D.T.A.C. + D.T.O.E.), respectiv desființarea construcțiilor (D.T.A.D.) nr.<sup>(6)</sup> **2020**

din \_\_\_\_\_ a fost elaborată de **B.I.A. MIHAELA PASCU** cu sediul în județul **BRAILA** municipiul/orasul/comuna **BRAILA** sectorul/satul \_\_\_\_\_ cod postal \_\_\_\_\_ str. **GRIVITEI** nr. **494** bl \_\_ sc. et \_\_ ap \_\_ respectiv de **MIHAELA PASCU - arhitect**/conducător arhitect cu drept de semnătură, înscris în Tabloul Național al Arhitecților cu nr. **784** în conformitate cu prevederile Legii nr. 184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, republicată, aflat în evidența Filialei Teritoriale **GALATI – „Dunarea de Jos”** a Ordinului Arhitecților din România.

**CU PRIVIRE LA AUTORIZAREA EXECUTĂRII LUCRĂRILOR SE FAC URMĂTOARELE PRECIZĂRI:**

**A. Documentația tehnică – D.T. (D.T.A.C. + D.T.O.E. sau D.T.A.D.) – vizată spre neschimbare - împreună cu toate avizele și acordurile obținute, precum și actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului, face parte integrantă din prezenta autorizație.**

Nerespectarea întocmai a documentației – D.T. vizată spre neschimbare (inclusiv a avizelor și acordurilor obținute) - constituie infracțiune sau contravenție, după caz, în temeiul prevederilor art. 24 alin. (1), respectiv ale art. 26 alin. (1) din Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (15) – (15<sup>1</sup>) din Legea nr. 50/1991 și cu respectarea legislației pentru aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, în situația în care în timpul executării lucrărilor și numai în perioada de valabilitate a autorizației de construcție survin modificări de temă privind lucrările de construcție autorizate, care conduc la necesitatea modificării acestora, titularul are obligația de a solicita o nouă autorizație de construcție.

**B. Titularul autorizatiei este obligat :**

1. să anunte data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizatiei (formularul – model F.17) la autoritatea administratiei publice locale emitente a autorizatiei;
2. să anunte data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării conform formularului anexat autorizatiei (formularul-model F.18) la inspectoratul în constructii al judetului Braila, împreună cu dovada achitării cotei legale de 0,1 % din valoarea autorizata a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
3. sa anunte data finalizarii lucrarilor autorizate prin trimiterea instiintarii conform formularului anexat autorizatiei (formularul – model F.19) la inspectoratul in constructii al judetului Braila, odata cu convocarea comisiei de receptie;
4. Să păstreze pe santier - în perfectă stare - autorizatia de construire si documentatia tehnica 195/i/2013 D.T. (D.T.A.C.+ D.T.O.E./D.T.A.D.) vizată spre neschimbare, pe care la va prezenta la cererea organelor de control, potrivit legii, pe toată durata executării lucrărilor;
5. in cazul în care, pe parcursul executării lucrărilor, se descoperă vestigii arheologice (fragmente de ziduri, ancadrame de goluri, fundatii, pietre cioplite sau sculptate, oseminte, inventar monetar, ceramic etc.), să sisteze executarea lucrărilor, să ia măsuri de pază si de protectie si să anunte imediat emitentul autorizatiei, precum si directia judeteana pentru cultura, culte si patrimoniu ;
6. să respecte conditiile impuse de utilizarea si protejarea domeniului public, precum si de protectie a mediului, potrivit normelor generale si locale;
7. să transporte la platforma de gunoi a localitatii materialele care nu se pot recupera sau valorifica, rămase în urma executării lucrărilor de constructii;
8. să desfiinteze constructiile provizorii de santier în termen de 30 zile de la terminarea efectivă a lucrărilor;
9. la începerea executiei lucrărilor, să monteze la loc vizibil "Panoul de identificare a investitiei" (vezi anexa nr. 8 la normele metodologice );
10. la finalizarea executiei lucrărilor, să monteze "Plăcuta de identificare a investitiei";
11. in situatia nefinalizării lucrărilor în termenul prevăzut de autorizatie, să solicite prelungirea valabilității acesteia, cu cel puțin 15 zile înaintea termenului de expirare a valabilității autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrărilor);
12. sa prezinte "Certificatul de performanta energetica a cladirii" la efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor;
13. sa solicite "Autorizatia de securitate la incendiu" dupa efectuarea receptiei la terminarea lucrarilor sau inainte de punerea in functiune a cladirilor pentru care s-a obtinut "Avizul de securitate la incendiu";
14. să regularizeze taxa de autorizare ce revine emitentului, precum si celelalte obligatii de plată ce ii revin, potrivit legii, ca urmare a realizării investitiei;
15. sa declare constructiile proprietate particulara realizate, în vederea impunerii, la organele financiare teritoriale sau la unitățile subordonate acestora, după terminarea lor completă si nu mai târziu de 15 zile de la data expirării termenului de valabilitate a autorizatiei de construire/desfiintare (inclusiv durata de executie a lucrărilor).

**C. Durata de executie a lucrarilor** este de 24 luni, calculată de la data începerii efective a lucrărilor (anunată în prealabil), situatie în care perioada de valabilitate a autorizatiei se extinde pe întreaga durată de executie a lucrărilor autorizate.

**D. Termenul de valabilitate a autorizatiei** este de 12 luni, de la data emiterii, interval de timp in care trebuie incepute lucrarile de executie autorizate

**PRIMAR,  
Meirosu Ionel**

**SECRETAR GENERAL COMUNA,  
Dumitru Gina**

**ARHITECT SEF\*\*\*),  
Gherghina Stelica**

Taxa de autorizare în valoare de **300 ,00 lei** a fost achitată conform chitantei nr. **1717/01.10.2020**  
din

Prezenta autorizatie a fost transmisă solicitantului direct/prin postă la data de \_\_\_\_\_ însoțită de \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) exemplar(e) din documentatia tehnica, împreună cu avizele si acordurile obtinute, vizate spre neschimbare.

In conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare,

*se prelungeste valabilitatea*  
**Autorizatiei de construire/desfiintare**  
de la date de \_\_\_\_\_ pana la data de \_\_\_\_\_

Dupa aceasta data, o noua prelungire a valabilitatii nu este posibila, solicitantul urmand sa obtina, in conditiile legii, o alta autorizatie de construire/desfiintare

**PRIMAR,**

**SECRETAR GENERAL COMUNA,**

**ARHITECT SEF\*\*\*),**

Data prelungirii valabilitatii \_\_\_\_\_  
Achitat taxa de \_\_\_\_\_ lei, conform chitantei nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
Transmis solicitantului la data de \_\_\_\_\_ direct/posta \_\_\_\_\_

1) Numele si prenumele solicitantului.

2) Adresa solicitantului.

3) Denumirea lucrarii, descrierea concisa a lucrarilor autorizate, precum si alte date extrase din D.T.A.C./D.T.A.D.

4) Se completeaza cu datele extrase din Cartea funciara sau din Fisa bunului imobil, dupa caz.

5) Valoarea lucrarilor, declarata de solicitant, inscrisa in cererea de autorizatie, calculata in functie de suprafata construita desfasurata a constructiilor, ori valoarea lucrarilor de constructii si instalatii aferente din devizul general al investitiei.

6) Se completeaza cu nr. proiectului si data elaborarii

\*) Se completeaza dupa caz : - Consiliul Judetean;

- Primaria Municipiului Bucuresti;

- Primaria Sectorului \_\_\_\_\_ al Municipiului Bucuresti;

- Primaria Municipiului \_\_\_\_\_

- Primaria Orasului \_\_\_\_\_

- Primaria Comunei \_\_\_\_\_

\*\*) Se completeaza dupa caz : - presedintele consiliului judetean;

- primarul general al municipiului Bucuresti;

- primarul sectorului \_\_\_\_\_ al municipiului Bucuresti;

- primar;

\*\*\*) Se va semna, dupa caz, de catre arhitectul sef sau, "pentru arhitectul sef", de catre persoana cu responsabilitate in domeniul amenajarii teritoriului si urbanismului.